

Semnatura _____



PROCES VERBAL DE INVENTARIERE

Intocmit azi 31.12.2021

Subsemnatii:

- 1) Simion Radu Calin – sef formatie PSI- Preşedintele comisiei;
- 2) Lacatus Alexandra – referent asistent – secretar al comisiei;
- 3) Todoran Ioan Radu – inspector - membru

În calitate de membri ai comisiei de inventariere, numita prin dispoziția nr.143 din data de 23.11.2021 am procedat la inventarierea gestiunii în conformitate cu graficul de desfășurare a inventarierii, responsabil mijloace fixe și obiecte de inventar fiind domnul Bumbu Ioan având calitatea de viceprimar al Comunei Telciu , cu sediul social în localitatea Telciu , str. Principală nr. 744 B, CUI 4512267.

Inventarierea a început la data de 06.12.2021 și s-a terminat la data de 31.12.2021.

Toate valorile materiale și bănești aflate în gestiunea inventariată au fost trecute în listele de inventar anexate, în mod corect fără omisiuni.

Inventarierea mijloacelor fixe s-a făcut pe locuri de folosință și pe gestiuni , prin identificarea și numărarea fiecărui mijloc fix la locul de folosință în prezența gestionarului

Inventarierea obiectelor de inventar s-a făcut pe locuri de folosință și gestiuni, prin identificarea și numărarea acestora la locul de folosință în prezența gestionarilor stabilindu-se soldurile

Nr. crt	Cont inventariat	Elemente de activ/pasiv inventariate	Sold scriptic	Sold faptic	Diferențe	
					Plus	Minus
1.	103	Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al UAT	220.453.525,63	220.453.525,63	0	0
2.	104	Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al UAT	1.008.290,12	1.008.290,12	0	0
3.	117	Rezultatul reportat	51.887.127,82	51.887.127,81	0	0
4.	121	Rezultatul patrimonial	4.530.860,88	4.430.880,88	0	0
5.	208	Alte active fixe necorporale	209.933,95	209.933,95	0	0
6.	211	Terenuri și amenajări la terenuri	130.950.187,00	130.950.187,00	0	0
7.	212	Construcții	90.511.628,75	90.511.628,75	0	0
8.	213	Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	895.946,31	895.946,21	0	0
9.	214	Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și alte active fixe corporale	553.659,95	553.959,95	0	0
10.	231	Active fixe corporale în curs de execuție	27.562.310,05	27.562.310,05	0	0
11.	260	Titluri de participare	62.000,00	62.000,00	0	0
12.	280	Amortizări privind activele fixe necorporale	10.892,00	10.892,00	0	0
13.	281	Amortizări privind activele fixe corporale	1.124.134,08	1.124.134,08	0	0
14.	303	Materiale de natură obiectelor de inventar	674.936,87	674.836,87	0	0
15.	404	Furnizori de active fixe	286.215,74	286.215,74	0	0
16.	421	Personal salarii datorate	152.922,00	152.922,00	0	0
17.	428	Alte datorii și creanțe în legătură cu personalul	60,00	60,00	0	0

18.	431	Asigurari sociale	96.455,00	96.455,00	0	0
19.	438	Alte datorii sociale	55.440,00	55.440,00	0	0
20.	444	Impozit pe venitul din salarii si din alte drepturi	15.310,00	15.310,00	0	0
21.	458	Sume de primit/ restituit de la FEADRE	22.414.755,11	22.414.755,11	0	0
22.	461	Debitori	47.550,00	47.550,00	0	0
23.	462	Creditori	217.981,72	217.981,72	0	0
24.	464	Creante ale bugetului local	1.438.618,00	1.438.618,00	0	0
25.	467	Creditori ai bugetelor	3.540,00	3.540,00	0	0
26.	481	Deconturi intre institutia superioara si institutiile subordonate	817.808,15	87.808,15	0	0
27.	521	Disponibil al bugetului local	3.424.307,78	3.424.307,78	0	0
28.	550	Disponibil din fonduri cu destinatie speciala	9.843,72	9.843,52	0	0
29.	552	Disponibil pentru sume de mandat si sume in depozit	208.138,00	208.138,00	0	0
30.	805	Disponibil din garantia constituita pentru buna executie	2.854.303,91	2.854.303,91	0	0
31.	806	Credite bugetare aprobate	47.795.000,00	47.795,00	0	0
32.	809	Prevederi venituri bugetare aprobate	43.410.000,00	43.410.000,00	0	0

Nu s-au înregistrat diferențe în soldurile faptice ale conturilor de activ și pasiv și soldurile scriptice ale acestora.

Rezultatele inventarierii sunt înregistrate în evidența tehnico-operativă în termen de cel mult 3 zile de la data aprobării procesului-verbal de inventariere de către ordonatorul de credite.

Rezultatul inventarierii se înregistrează în contabilitate potrivit prevederilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

Comisia de inventariere la instituțiile publice este unică, atribuțiile ei referindu-se atât la patrimoniul administrat direct de aceasta, cât și la patrimoniul instituțiilor subordonate (domeniul public).

Pentru contractul de concesiune nr.2505/16.06.2006 a fost verificat și art.7 din contract și este conform.

Pentru contractele de concesiune pasuni alpine, acestea sunt conforme cu unele excepții :

- Contract nr.5715/08.07.2015 încheiat cu DI Rus Ioan care este pe rolul instanțelor de judecată

Valorificarea rezultatelor activității

Pentru lipsuri, sustrageri și orice alte fapte care produc pagube ce constituie infracțiuni, ordonatorul de credite este obligat să sesizeze organele de urmărire penală în condițiile și la termenele stabilite de lege.

Rezultatele inventarierii: nu s-au constatat diferențe între soldurile scriptice și cele faptice, respectiv nu s-au constatat plusuri sau minusuri în gestiune. De asemenea nu s-au constatat valori materiale sau banesti depreciate, fara miscare sau cu miscare lenta, greu vandabile, fara desfacere asigurata.

Inventarierea s-a desfășurat în intervalul 06.12.2021 – 31.12.2021 îndeplinându-se toate prevederile legale cu privire la această operațiune.

Rezultatele inventarierii sunt cuprinse în listele de inventariere, parte din prezentul proces verbal de inventariere și se înregistrează în contabilitate potrivit prevederilor Legii nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Nu s-au constatat :

- lipsuri și/sau plusuri constatate;
- pagube din creanțe prescrise;
- stocuri depreciate, fără mișcare sau cu mișcare lentă;
- bunuri lipsă propuse pentru compensare cu plusuri constatate;
- scoaterea din uz a obiectelor de inventar și declarare sau casare a unor stocuri

Nu este cazul de:

- regularizare a diferențelor dintre datele din contabilitate și cele factice,
- persoane vinovate și propuneri de măsuri în legătură cu acestea.

ALTE INFORMATII:

Propunerile cuprinse in prezentul proces-verbal se vor prezenta, in termen de 7 zile lucratoare de la data incheierii operatiunilor de inventariere, ordonatorului de credite sau persoanei responsabile cu gestiunea entitatii. Acesta, cu avizul conducatorului compartimentului financiar-contabil si al conducatorului compartimentului juridic, vor decide asupra solutionarii propunerilor facute, cu respectarea dispozitiilor legale.

Rezultatele inventarierii vor fi consemnate in Registrul Inventar la data de 31.12.2021 pana la data intocmirii situatiilor financiare anuale ale Comunei Telciu .

Drept pentru care s-a intocmit prezentul Proces Verbal intr-un exemplar care urmeaza a se inainta in termen de sapte zile lucratoare administratorului unitatii pentru insusirea rezultatelor inventarierii.

SEMNĂTURA COMISIEI DE INVENTARIERE

- 4) Simion Radu Calin – sef formatie PSI- Președintele comisiei; _____
- 5) Lacatus Alexandra – referent asistent – secretar al comisiei; _____
- 6) Todoran Ioan Radu – inspector - membru _____

Prezentul proces verbal a fost înregistrat la registratura instituției publice cu nr. 7587 din 31.12.2021 .