



Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.)

Primăria comunei Telciu, cu sediul în localitatea Telciu, strada Principală, nr. 744 B, județul Bistrița-Năsăud, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

I

1. Nivelul postului: funcție de execuție
2. Denumirea postului: instalator instalații tehnico-sanitare, post vacant, pe perioadă nedeterminată, în cadrul biroului gospodărire comunală
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: muncitor calificat II
4. Scopul principal al postului: instalatorul trebuie să cunoască, să monteze, să pună în funcțiune și să remedieze tipurile de instalații și utilaje folosite pentru alimentarea cu apă și canalizare.
5. Numărul de posturi: 1

II

1. Nivelul postului: funcție de execuție
2. Denumirea postului: instalator instalații tehnico-sanitare, post vacant, pe perioadă nedeterminată, în cadrul biroului gospodărire comunală
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: muncitor calificat III
4. Scopul principal al postului: instalatorul trebuie să cunoască, să monteze, să pună în funcțiune și să remedieze tipurile de instalații și utilaje folosite pentru alimentarea cu apă și canalizare.
5. Numărul de posturi: 1

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă

îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei comunei Telciu, la secretarul comisiei de concurs, tel. 0263369004, persoana de contact Lăcătuș Alexandra-Cristina, email: primariatelciubn@yahoo.com

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 15.05.2023, ora 16:00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de instalator instalații tehnico-sanitare - muncitor calificat II:

1. Studii de specialitate: cel puțin învățământ general obligatoriu atestat cu diplomă de absolvire
2. Perfecționări (specializări): calificare profesională prin învățământul profesional – școală profesională – sau prin programe de formare profesională în sistemul de formare profesională a adulților, ca instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, atestat cu diplomă de absolvire;
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu e cazul
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu e cazul
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: îndemânare, atenție, reacții rapide, capacitate de lucru în echipă;
6. Cerințe specifice (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):
 - permis de conducere categoria B

7. Vechime nu se solicită.

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de instalator instalații tehnico-sanitare - muncitor calificat III:

1. Studii de specialitate: studii medii – liceu – filiera tehnologică și vocațională sau învățământ postliceal ori învățământ liceal, atestate cu diplomă de absolvire

2. Perfecționări (specializări): calificare profesională prin învățământul profesional – școală profesională – sau prin programe de formare profesională în sistemul de formare profesională a adulților, ca instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, atestate cu diplomă de absolvire;

3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu e cazul

4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu e cazul

5. Abilități, calități și aptitudini necesare: îndemânare, atenție, reacții rapide, capacitate de lucru în echipă;

6. Cerințe specifice: (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):

- permis de conducere categoria B

7. Vechime în muncă – 1 an vechime.

D.) Bibliografie și tematică pentru postul de muncitor calificat II și muncitor calificat III – instalatori instalații tehnico-sanitare:

1. Constituția României, republicată.

cu tematică - integral

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematică – Titlul I și II ale părții I din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019

3. Legea nr.319/2006 privind Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare

Cu tematică – integral

4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematică - integral

5. Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Cu tematică – integral

6. Hotărârea Guvernului Nr.714/2022 din 26 mai 2022 privind aprobarea Criteriilor pentru autorizarea, construcția, înscrierea/înregistrarea, controlul,

exploatarea și întreținerea sistemelor individuale adecvate de colectare și epurare a apelor uzate.

Cu tematică - integral

E.) Calendarul de desfășurare a concursului pentru postul de muncitor calificat II și III, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 15.05.2023, ora 16:00, la sediul instituției;

- selecția dosarelor: în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv 17.05.2023, ora 12:00, la sediul instituției;

- proba scrisă în data de 23.05.2023, ora 10.00, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 23.05.2023

- proba interviu :24.05.2023

- afișarea rezultatelor finale:24.05.2023

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:

- contestațiile se depun:17.05.2023 pentru selecția dosarelor;

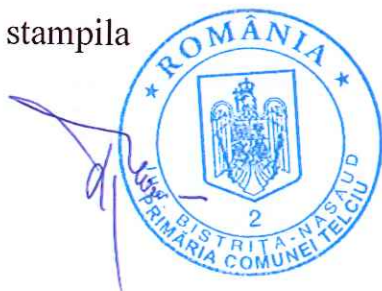
23.05.2023 la proba scrisă;

24.05.2023 la interviu;

24.05.2023 la rezultate finale

-afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor: 17.05.2023 la selecția dosarelor,23.05.2023 la proba scrisă,24.05.2023 la proba interviu,la 25.05.2023 la rezultate finale.

Semnatura si stampila



FISA POSTULUI – MUNCITOR CALIFICAT II - INSTALATOR

1.Denumire compartiment/birou:Birou gospodărire comună

2. Denumirea postului: muncitor calificat II – instalator instalații tehnico-sanitare

3.Nivelul postului: funcție contractuală – de execuție

4.Scopul principal al postului: instalatorul trebuie să cunoască, să monteze, să pună în funcțiune, și să remedieze tipurile de instalații și utilaje folosite pentru alimentarea cu apă și canalizare.

5.Numele și prenumele salariatului - _____

6.Se subordonează

Primarului comunei Telciu, domnul Mureșan Sever și viceprimarului comunei Telciu

7.Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

-subordonat fata de viceprimarul comunei Telciu;

b) Relații funcționale - cu întreg personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Telciu;

c) Relații de control –Nu este cazul;

8.Cerințe specifice pentru ocuparea postului:

Studii de specialitate: cel puțin învățământ general obligatoriu atestat cu diplomă de absolvire și calificare profesională prin învățământul profesional - școală profesională – sau prin programe de formare profesională în sistemul de formare profesională a adulților, ca instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, atestat cu diplomă de absolvire;

-vechime/experiență în meseria de instalator - nu se solicită;

-permis de conducere categoria B;

9.Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare/programare pe calculator – nu este cazul;

10.Limbi străine: nu este cazul;

11.Abilități, calități si aptitudini necesare:

Îndemânare, atenție, reacții rapide, capacitate de lucru în echipă;

12.Atribuții ale ocupantului postului:

A.Specifice:

-execută lucrări la instalațiile tehnico-sanitare care aparțin domeniului public și privat al comunei Telciu;

-execută extinderi, modernizări sau transformări ale instalațiilor după criteria funcționale și de siguranță;

-execută lucrări specific și de calitate cuprinse în programul de revizii, reparații și intervenții accidentale;

-preia și transmite eventualele avarii apărute, informează șefii ierarhici, caută soluții de remediere a acestora;

-natura lucrarilor efectuate de instalatorul tehnico-sanitar se concretizeaza prin operatii legate de elementele componente ale instalatiilor de apa – canal și instalatiilor cu apa-retele exterioare, avand ca scop sa asigure un confort cât mai complet.

-în procesul tehnologic pentru executarea instalatiilor se disting doua faze: una de prelucrare a conductelor și accesoriilor prin taiere, gaurire, indoire pentru a le da forma necesara și alta de asamblare și de montare a aparatelor, conductelor și accesoriilor, în scopul obtinerii lucrarii

finite.

- raspunde de intretinerea corecta a instalatiilor de apa potabila;
- asigura si raspunde de buna functionare a instalatiilor de hidranti, a sistemelor de pompare special destinate acestor instalatii precum si de existenta in permanenta a stocului limita de apa necesar unei interventii in rezervorul tampon a gospodariei de apa;
- controleaza periodic exploatarea corecta a utilajelor, in scopul prevenirii eventualelor avarieri accidentale;
- inlocuirea / repararea / curatarea armaturilor din instalatiile termomecanice (robineti, ventile de sens, filtre, etc), a pompelor de circulatie precum si a boilerelor de preparare a apei calde menajere.
- inlocuirea de garnituri intre flanse sau alte elemente de etanseitate la robineti, imbinari, cuplaje la instalatiile termomecanice.
- inlocuirea de garnituri oringuri sau elemente de etanseitate la baterii, robineti, imbinari, cuplaje.
- inlocuirea de obiecte sanitare: lavoare, W.C., rezervoare de apa W.C., cazi, elemente de comanda pentru instalatii sanitare (baterii), flotoare, dusuri de mana etc.
- realizarea de trasee de instalatii de complexitate redusa, pe distante mici, pentru alimentari cu apa etc..
- montarea tevilor de presiune – sau racorduri.
- executarea lipiturilor de prelungire la tevi.
- imbinarea si lipirea cu adeziv a conductelor din tevi PVC.
- montarea accesoriilor mici (portprosop, portsapun, carlig, etc.).
- executarea indoirilor la cald pentru realizarea curbelor la tevi
- montarea armaturilor simple necesare obiectelor sanitare (robinet simplu, robinet cu brat basculant etc).
- sa cunoasca metode pentru montarea conductelor din tevi de otel sau PVC si din tuburi de fonta, pantele conductelor si amplasamentul armaturilor si dispozitivelor de siguranta si control. -abilitati pentru sudura cu flacara oxiacetilenica, confectionare instalatii sanitare si termice din PPR, Cupru si polietilena, - cunostinte interventii gaze medicale.
- anunta imediat superiorul ierarhic in legatura cu constatările personalului de service-interventie atunci când acesta constata ca lucrari mai mari de reparatii sau igienizare sunt necesare
- controlul instalațiilor interioare ale consumatorilor de apa diagnosticarea, revizia si repararea defectiunilor rețelei de alimentare cu apă
- efectuarea probelor de presiune la rețelele de alimentare cu apa
- executarea lucrarilor preliminare lucrarilor de montaj, intretinere si reparare la rețelele de apa executia lucrarilor de montaj la rețele de alimentare cu apa (noi)
- inlocuirea tronsoanelor defecte din rețeaua de alimentare cu apa
- pregatirea rețelelor de alimentare cu apă pentru iarna
- remediarea defectiunilor din rețelele de alimentare cu apa cu sau fara intreruperea apei
- colaboreaza permanent cu serviciul de contabilitate, impozite si taxe in vederea unei evidente si actualizari clare si corecte a consumatorilor
- solicita reparatii, piese accesorii, sau alte materiale cu referat inaintat sefilor ierarhici
- cunoasterea si respectarea regulamentului de Ordine interioara aprobat de anagajator.
- mentinerea in stare normala de functionare a statiei de canalizare si a statiilor de repompare de pe traseul de canalizare
- monteaza, intretine si repara instalatii sanitare, instalatii de apa si curata instalatia de canalizare precum si caminele de colectare a apei canalizate in cadrul serviciului remediaza defectiunile de orice tip la instalatiile montate apa canalizare.
- execută și alte sarcini primite pe cale ierarhica.

ATRIBUTII PE LINIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA:

- Sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa desfasoare activitatea in asa fel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si celelalte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice defectiune tehnica sau alta situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului de munca accidentele de munca suferite de propria persoana si de alte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa opreasca lucrul la aparitia unui pericol iminent de producere a unui accident si sa il informeze de indata pe conducatorul locului de munca ;
- Sa utilizeze echipamentul individual de protectie din dotare, corespunzator scopului pentru care a fost acordat ;
- Sa nu procedeze la scoaterea din functiune, modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si utilizeaza corect aceste dispozitive;
- Sa utilizeze corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, mijloacele de transport si alte mijloace de productie;
- Sa coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru realizarea oricaror masuri si cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa dea relatiile solicitate de organele de control si de cercetare, sa se prezinte la serviciu la ora fixata in program, odihnit, in tinuta corespunzatoare si sa respecte programul stabilit;

C. IN DOMENIUL PSI

- sa respecte regulile si masurile de aparare impotriva incendiilor, aduse la cunostinta, sub orice forma, de conducerea societatii de persoanele desemnate de acesta;
- sa utilizeze, potrivit instructiunilor date de conducere sau de persoanele desemnate de acesta, substantele periculoase, utilajele, masinile, aparatura si echipamentele de lucru;
- sa nu efectueze manevre si modificari nepermise ale mijloacelor tehnice de protectie sau de interventie pentru stingerea incendiilor; sa comunice, imediat, sefului direct orice situatie pe care este indreptatit sa o considere un pericol de incendiu, precum si orice defectiune sesizata la sistemele de protectie sau de interventie pentru stingerea incendiilor; sa coopereze cu salariatii desemnati de conducere, atat cat ii permit cunostintele si sarcinile sale, in vederea realizarii masurilor de aparare impotriva incendiilor; sa acorde ajutor, atat cat este rational posibil, oricarui alt salariat aflat intr-o situatie de pericol.

D. Generale:

1. Întocmește și actualizează registrul riscurilor la nivelul compartimentului;
2. Respectă normele de protecția și securitatea muncii,
3. Respectă ROF, ROI, Cod etic al UATC Telciu
4. Arhivează documentele create în cadrul compartimentului, în conformitate cu Nomenclatorul arhivistic existent la nivelul UATC, și asigura predarea acestora la arhivă,

- în conformitate cu cadrul de reglementare;
5. Răspunde pentru corectitudinea, legalitatea, necesitatea și oportunitatea operațiilor cuprinse în documentele semnate;
 6. Asigură păstrarea confidențialității informațiilor și documentelor realizate în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
 7. Se preocupă permanent de autoperfecționarea profesională;
 8. Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului;

Limite de competență: nu este factor decizional.

Delegarea de atribuții și competențe: pe perioada efectuării concediului de odihnă precum și a altor concedii legal acordate, atribuțiile prevăzute în fișa vor fi îndeplinite de către domnul Ivașcu Viorel, muncitor calificat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Telciu,

INTOCMIT:

Numele și prenumele: Cordoș Ana-Maria

Funcția publică: secretar general al comunei

Semnătura _____

LUAT LA CUNOSTINȚĂ:

Numele și prenumele: _____

Funcția: muncitor calificat II – instalator instalații tehnico-sanitare

Semnătura _____

Aprobat:

Numele și prenumele: Mureșan Sever

Funcția: Primar

Semnătura _____



FISA POSTULUI – MUNCITOR CALIFICAT III - INSTALATOR

1.Denumire compartiment/birou: Birou gospodărire comună

2. Denumirea postului: muncitor calificat III – instalator instalații tehnico-sanitare

3.Nivelul postului: funcție contractuală – de execuție

4.Scopul principal al postului: instalatorul trebuie să cunoască, să monteze, să pună în funcțiune, și să remedieze tipurile de instalații și utilaje folosite pentru alimentarea cu apă și canalizare.

5.Numele și prenumele salariatului - _____

6.Se subordonează

Primarului comunei Telciu, domnul Mureșan Sever și viceprimarului comunei Telciu

7.Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

-subordonat fata de viceprimarul comunei Telciu;

b) Relații funcționale - cu întreg personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Telciu;

c) Relații de control –Nu este cazul;

8.Cerințe specifice pentru ocuparea postului:

Studii de specialitate: - nivelul studiilor - studii medii - liceu - filiera tehnologică și vocațională sau învățământ postliceal ori învățământ liceal atestat cu diplomă de absolvire;

Perfecționări (specializări): calificare profesională prin învățământul profesional – școală profesională – sau prin programe de formare profesională în sistemul de formare profesională a adulților, ca instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, atestate cu diplomă de absolvire;

-vechime/experiență în meseria de instalator: 1 an vechime;

-permis de conducere categoria B.

9.Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare/programare pe calculator – nu este cazul;

10.Limbi străine: nu este cazul;

11.Abilități, calități și aptitudini necesare:

-îndemânare, atenție, reacții rapide, capacitate de lucru în echipă;

-capacitate de implementare;

12.Atribuții ale ocupantului postului:

A.Specifice:

-execută lucrări la instalațiile tehnico-sanitare care aparțin domeniului public și privat al comunei Telciu;

-execută extinderi, modernizări sau transformări ale instalațiilor după criteria funcționale și de siguranță;

-execută lucrări specifice și de calitate cuprinse în programul de revizii, reparații și intervenții accidentale;

-preia și transmite eventualele avarii apărute, informează șefii ierarhici, caută soluții de remediere a acestora;

-natura lucrărilor efectuate de instalatorul tehnico-sanitar se concretizează prin operații legate de elementele componente ale instalațiilor de apă – canal și instalațiilor cu apă-rețele exterioare, având ca scop să asigure un confort cât mai complet.

-în procesul tehnologic pentru executarea instalațiilor se disting două faze: una de

prelucrare a conductelor și accesoriilor prin taiere, gaurire, îndoire pentru a le da forma necesară și alta de asamblare și de montare a aparatelor, conductelor și accesoriilor, în scopul obținerii lucrării finite.

- raspunde de întreținerea corectă a instalațiilor de apă potabilă;
- asigură și raspunde de buna funcționare a instalațiilor de hidranți, a sistemelor de pompare special destinate acestor instalații precum și de existența în permanență a stocului limită de apă necesar unei intervenții în rezervorul tampon a gospodăriei de apă;
- controlează periodic exploatarea corectă a utilajelor, în scopul prevenirii eventualelor avarieri accidentale;
- înlocuirea / repararea / curățarea armaturilor din instalațiile termomecanice (robineti, ventile de sens, filtre, etc), a pompelor de circulație precum și a boilerelor de preparare a apei calde menajere.
- înlocuirea de garnituri între flanșe sau alte elemente de etanșeitate la robineti, imbinări, cuplaje la instalațiile termomecanice.
- înlocuirea de garnituri oringuri sau elemente de etanșeitate la baterii, robineti, imbinări, cuplaje.
- înlocuirea de obiecte sanitare: lavoare, W.C., rezervoare de apă W.C., cazi, elemente de comandă pentru instalații sanitare (baterii), flotoare, dusuri de mână etc.
- realizarea de trasee de instalații de complexitate redusă, pe distanțe mici, pentru alimentări cu apă etc..
- montarea tevelor de presiune – sau racorduri.
- executarea lipiturilor de prelungire la tevi.
- îmbinarea și lipirea cu adeziv a conductelor din tevi PVC.
- montarea accesoriilor mici (portprosop, portsăpun, carlig, etc.).
- executarea îndoirilor la cald pentru realizarea curbilor la tevi
- montarea armaturilor simple necesare obiectelor sanitare (robinet simplu, robinet cu brat basculant etc).
- sa cunoască metode pentru montarea conductelor din tevi de oțel sau PVC și din tuburi de fontă, pantele conductelor și amplasamentul armaturilor și dispozitivelor de siguranță și control. -abilitați pentru sudura cu flacăra oxiacetilenică, confecționare instalații sanitare și termice din PPR, Cupru și polietilenă, - cunostinte intervenții gaze medicale.
- sa cunoască tipuri și dimensiuni ale arzătoarelor de gaze și de tip casnic, contoarele volumetrice, obiecte sanitare și aparate de bucatărie.
- anunță imediat superiorul ierarhic în legătură cu constatările personalului de service-intervenție atunci când acesta constată că lucrări mai mari de reparații sau igienizare sunt necesare
- controlul instalațiilor interioare ale consumatorilor de apă diagnosticarea, revizia și repararea defectiunilor rețelei de alimentare cu apă
- efectuarea probelor de presiune la rețelele de alimentare cu apă
- executarea lucrărilor preliminare lucrărilor de montaj, întreținere și reparare la rețelele de apă executia lucrărilor de montaj la rețele de alimentare cu apă (noi)
- înlocuirea tronșoarelor defecte din rețeaua de alimentare cu apă
- pregătirea rețelelor de alimentare cu apă pentru iarnă
- remediarea defectiunilor din rețelele de alimentare cu apă cu sau fără întreruperea apei
- colaborează permanent cu serviciul de contabilitate, impozite și taxe în vederea unei evidente și actualizări clare și corecte a consumatorilor
- solicita reparații, piese accesorii, sau alte materiale cu referat înaintat șefilor ierarhici
- cunoașterea și respectarea regulamentului de Ordine interioară aprobat de anagajator.
- menținerea în stare normală de funcționare a stației de canalizare și a stațiilor de repompare de pe traseul de canalizare

-monteaza, intretine si repara instalatii sanitare, instalatii de apa si curata instalatia de canalizare precum si caminele de colectare a apei canalizate in cadrul serviciului remediaza defectiunile de orice tip la instalatiile montate apa canalizare.

-execută și alte sarcini primite pe cale ierarhica.

ATRIBUTII PE LINIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA:

- Sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa desfasoare activitatea in asa fel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si celelalte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice defectiune tehnica sau alta situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului de munca accidente de munca suferite de propria persoana si de alte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa opreasca lucrul la aparitia unui pericol iminent de producere a unui accident si sa il informeze de indata pe conducatorul locului de munca ;
- Sa utilizeze echipamentul individual de protectie din dotare, corespunzator scopului pentru care a fost acordat ;
- Sa nu procedeze la scoaterea din functiune, modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si utilizeaza corect aceste dispozitive;
- Sa utilizeze corect masinile, aparatura, unelte, substantele periculoase, mijloacele de transport si alte mijloace de productie;
- Sa coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, în domeniul sau de activitate;
- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru realizarea oricaror masuri si cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa dea relatiile solicitate de organele de control si de cercetare, sa se prezinte la serviciu la ora fixata in program, odihnit, in tinuta corespunzatoare si sa respecte programul stabilit;

C. IN DOMENIUL PSI

-sa respecte regulile si masurile de aparare impotriva incendiilor, aduse la cunostinta, sub orice forma, de conducerea societatii de persoanele desemnate de acesta;

-sa utilizeze, potrivit instructiunilor date de conducere sau de persoanele desemnate de acesta, substantele periculoase, utilajele, masinile, aparatura si echipamentele de lucru;

-sa nu efectueze manevre si modificari nepermise ale mijloacelor tehnice de protectie sau de interventie pentru stingerea incendiilor; sa comunice, imediat, sefului direct orice situatie pe care este indreptatit sa o considere un pericol de incendiu, precum si orice defectiune sesizata la sistemele de protectie sau de interventie pentru stingerea incendiilor; sa coopereze cu salariatii desemnati de conducere, atat cat ii permit cunostintele si sarcinile sale, in vederea realizarii masurilor de aparare impotriva incendiilor; sa acorde ajutor, atat cat este rational posibil, oricarui alt salariat aflat intr-o situatie de pericol.

D. Generale:

1. Întocmește și actualizează registrul riscurilor la nivelul compartimentului;
2. Respectă normele de protecția și securitatea muncii,
3. Respectă ROF, ROI, Cod etic al UATC Telciu
4. Arhivează documentele create în cadrul compartimentului, în conformitate cu

- Nomenclatorul arhivistic existent la nivelul UATC, și asigura predarea acestora la arhivă, în conformitate cu cadrul de reglementare;
5. Răspunde pentru corectitudinea, legalitatea, necesitatea și oportunitatea operațiilor cuprinse în documentele semnate;
 6. Asigură păstrarea confidențialității informațiilor și documentelor realizate în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
 7. Se preocupă permanent de autoperfecționarea profesională;
 8. Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului;

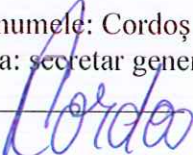
Limite de competență: nu este factor decizional.

Delegarea de atribuții și competențe: pe perioada efectuării concediului de odihnă precum și a altor concedii legal acordate, atribuțiile prevăzute în fișa vor fi îndeplinite de către domnul Ivașcu Viorel, muncitor calificat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Telciu,

INTOCMIT:

Numele și prenumele: Cordoș Ana-Maria

Funcția publică: secretar general al comunei

Semnătura _____


LUAT LA CUNOSTINȚĂ:

Numele și prenumele: _____

Funcția: muncitor calificat III – instalator instalații tehnico-sanitare

Semnătura _____

Aprobat:

Numele și prenumele: Mureșan Sever

Funcția: Primar

Semnătura _____

