



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA TELCIU

Telciu, Str. Principală, Nr.744B, Jud. Bistrița-Năsăud, Cod 427355

Tel/Fax. 0263/369004

E-mail: primariatelciu_bn@yahoo.com



ANUNT

În conformitate cu prevederile art.18 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria Comunei Telciu, cu sediul în localitatea Telciu, nr.744B, județul Bistrița-Năsăud, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, a unei funcții contractuale de execuție vacantă de bibliotecar, treapta I, în cadrul Compartimentului cultură din aparatul de specialitate al primarului comunei Telciu.

Concursul cuprinde proba scrisă și proba de interviu, care se vor susține la Centrul multifuncțional cu activități culturale din localitatea Telciu, nr.555D, județul Bistrița – Năsăud. Proba scrisă va avea loc în data de 27 septembrie 2024, ora 10:00.

Proba de interviu se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

În vederea participării la concurs candidații depun dosarul de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv în perioada 05.09.2024 – 18.09.2024, ora 16:00, la sediul Centrului multifuncțional cu activități culturale din localitatea Telciu, nr.555D, comuna Telciu, județul Bistrița – Năsăud.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1 la prezentul anunț;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul anunț.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare, în care se poate depune dosarul de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Condiții generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții de studii și de vechime:

- studii medii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, completate cu certificate de absolvire care să ateste programe de perfecționare/specializare pentru ocupația de bibliotecar.
- vechime în muncă: 6 ani și 6 luni
- permis de conducere categoria B;

Bibliografie

- Constituția României, republicată, cu tematică integral;

- Ordonanța de Urgență nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică – integral;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică – integral;
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică - Cap. III și Cap. IV;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică - Partea VI, Titlul III, Capitolul I, Capitolul III și Capitolul IV;
- Legea nr.334/2002 a bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică - integral;
- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică - integral;
- Legea nr.186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematică - integral;
- Ordinul nr.2338/2004 al Ministrului Culturii și Cultelor privind aprobarea Regulamentului pentru împrumutul interbibliotecar, cu tematică - integral.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	5 Septembrie 2024	
Data limită de depunere a dosarelor	18 Septembrie 2024	16:00
Selecția dosarelor	19 Septembrie 2024	12:00
Afișarea selecției dosarelor	19 Septembrie 2024	13:00
Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	20 Septembrie 2024	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații	23 Septembrie 2024	13:00
Proba scrisă	27 Septembrie 2024	10:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	27 Septembrie 2024	14:00
Termen limită contestații la proba scrisă	30 Septembrie 2024	14:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba scrisă	30 Septembrie 2024	16:00
Interviul	1 Octombrie 2024	10:00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	1 Octombrie 2024	12:00
Termen limită contestații la proba de interviu	1 Octombrie 2024	14:00
Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	1 Octombrie 2024	16:00
Afișare rezultat final	1 Octombrie 2024	16:30

Informații suplimentare se pot obține la sediul Centrului multifuncțional cu activități culturale din localitatea Telciu, nr.555D, sau la numărul de telefon 0263369004.

Primar,
Mureșan Sever

