

ART. 112. Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea dșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile în conformitate cu Procedura de acceptare;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul dșeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;
- d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de dșeu sortat;
- i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de dșeuri;
- j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 113. Din punct de vedere al dșeurilor intrate în Stația de Sortare, se vor consemna următoarele:

Operatorul Stației de sortare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia dșeurile, data, ora și sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin dșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de dșeuri transportată cu specificarea codului/codurilor de dșeu, cantitatea și categoria de dșeuri recepționată pe fiecare transport;
- b) cantitățile de dșeuri în conformitate cu bonurile de cântar de la intrarea în C.M.I.D. recepționate, de la fiecare operator, pe fiecare tip/ categorie de dșeuri;
- c) cantitățile de dșeuri sortate, pe tipuri de materiale;
- d) cantitățile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;
- e) cantitățile de dșeuri sortate, încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;
- f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de dșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, în conformitate cu bonurile de cântar;
- g) costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare;

ART. 114. Se interzice amestecarea dșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.



SECȚIUNEA a 4-a

Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare

ART. 115. (1) În cazul precolectării separate a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stația de compostare din cadrul CMID, cu capacitate de 12 000 tone/an.

(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației vor fi compostate individual în gospodăriile proprii, acolo unde situația locativă permite această operațiune, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament.

(3) În cadrul operațiunii de tratare a cantităților de deșeuri reziduale provenite din zonele de blocuri din mediul urban, în limita a 9.000 tone/an, sau ca diferență dintre capacitatea Stației de compostare și cantitatea de deșeuri biodegradabile colectate separat din zonele de blocuri din mediul urban, în situația în care acestea depășesc 3.000 tone/an, cantitatea aferentă reziduurilor de tratare destinate depozitării este în limita a 52%. Costurile aferente depozitării și contribuției pentru economia circulară, vor fi facturate unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale și ale Procedurii pentru facturare și vor fi evidențiate separat pe facturile emise.

(4) În situația în care compostul rezultat din operațiunea de tratare a deșeurilor reziduale nu îndeplinește parametri fizico-chimici pentru valorificarea în agricultură, acesta va fi utilizat ca strat vegetal pentru acoperirea deșeurilor pe depozit. Cantitatea aferentă compostului rezultat din operațiunea de tratare a deșeurilor reziduale din zona de blocuri din mediul urban este în limitele a 45%.

(5) La utilizarea compostului rezultat din deșeurile reziduale ca strat de acoperire, pentru cantitatea reieșită în limitele indicatorilor, costurile aferente contribuției pentru economia circulară vor fi facturate unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale și ale Procedurii pentru facturare și vor fi evidențiate separat pe facturile emise.

(6) Pentru cantitățile de reziduuri depozitate sau compost depozitat ca strat de acoperire, care depășesc indicatorii, costurile cu depozitarea și cele aferente contribuției pentru economia circulară, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de operatorul activității de compostare, fără a putea fi recuperate prin tarif.

(7) Din tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat rezultă compost care poate fi introdus pe piață și/sau utilizat ca fertilizant în agricultură și la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosință prevăzute în Legea nr. 181/2020.

(8) Cantitățile de deșeuri biodegradabile colectate separat din zonele de blocuri din mediul urban, sau din containerele proprii ale APL sunt transportate separat la Stația de compostare, vor fi păstrate și tratate într-un flux separat de cantitățile de deșeuri reziduale care intră în procesul de tratare, pentru a nu fi contaminate și pentru a nu fi afectat potențialul de compostare și implicit, pentru a nu diminua cantitățile de biodeșeuri considerate ca fiind reciclate.

(9) Având în vedere compoziția deșeurilor biodegradabile provenite din colectarea separată, acestea vor fi supuse procesului de compostare în conformitate cu Procedurile contractuale și legale, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclate.

ART. 116. (1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

(3) Prevederile prezentei secțiuni se corelează cu prevederile art. 60-65 din prezentul Regulament.

ART. 117. (1) Operatorul stației/instalației de compostare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia biodeșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeuri recepționată pe fiecare transport;
- b) cantitatea totală de biodeșeuri recepționată, de la fiecare operator;
- c) cantitățile de compost rezultate, pe categorii de folosință;
- d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;
- e) cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;
- f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

ART. 118. Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

SECȚIUNEA a 5-a

Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

Depozitarea controlată a deșeurilor

ART. 119. (1) Depozitarea deșeurilor reziduale și reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deșeurilor municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeuri nepericuloase din deșeurile municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum cele rezultate din gestionarea deșeurilor voluminoase și gestionarea deșeurilor din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeuri nepericuloase.

(2) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare



de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.

(4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri;

c) cerințele tehnice generale;

d) măsurile de precauție necesare;

e) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor.

ART. 120. Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 121. În nivelul tarifelor aprobate pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 122. Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:

a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;

b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;

c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

ART. 123. În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, proprietarul/administratorul depozitului are obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

ART. 124. (1) Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

a) deșeuri lichide;

b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;

c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;

d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;

(2) În cazul în care deșeurile nu sunt acceptate la depozitul de la Târpiu, procedura va parcurge următorii pași:

- a) se rețin documentele;
- b) se informează administratorul C.M.I.D.;
- c) se ia legătura cu livratorul și/sau autoritatea competentă, aceasta din urmă stabilind măsurile care trebuie luate;
- d) se decide acțiunea corespunzătoare;
- e) se înregistrează neconformitatea;
- f) se respinge transportul;
- g) până la aplicarea măsurilor decise, deșeurile rămân în zona de securitate;
- h) toate aceste cazuri se înregistrează în jurnalul de funcționare.

ART. 125. (1) În vederea transferării la depozitul autorizat, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorul care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează, pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportați.

(3) Se interzice limitarea accesului autoutilitarelor de colectare și transport în incinta CMID Târpiu, în alte situații decât cele referitoare la criteriile de acceptare, sau alte situații expres prevăzute de legislația în materie.

ART. 126. (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil daunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil daunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

(4) Depozitarea deșeurilor de hârtie/ carton, plastic, metal, sticlă, textile și biodegradabile, colectate separat, este interzisă.

(5) În sistemul de finanțare al serviciului prin taxă de salubritate, operatorul depozitului facturează cheltuielile cu depozitarea și cele aferente contribuției pentru economia circulară, numai către autoritățile publice locale.

(6) Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară aferente cantităților de deșuri care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță, inclusiv cheltuielile cu depozitarea acestor deșuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalitate, fără a



putea fi incluse în tarifele practicate, în conformitate cu prevederile legale și cele ale Anexei nr. 1 la prezentul regulament.

Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale

ART. 127. (1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitul înființat sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe terenurile aparținând domeniului public al acestuia sau al comunei Dumitra și dat în administrarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare, numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislația în vigoare. Amplasamentul se află în cadrul C.M.I.D. Târbuiu, comuna Dumitra.

(2) Depozitul este amplasat, construit și este exploatat, controlat, monitorizat, va fi închis și urmărit post-închidere conform prevederilor legale privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestuia și în conformitate cu prevederile contractului de concesiune al serviciului.

(3) Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

ART. 128. (1) Amplasarea și înființarea depozitului de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare s-au realizat/se vor realiza ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2004, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional/județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

(2) Depozitul de deșeuri din cadrul C.M.I.D. Târbuiu, comuna Dumitra este proiectat să deservească cca. 300.000 de locuitori, iar la construirea acestuia s-a avut la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

(3) Depozitul va funcționa pe o perioadă de 20 (douăzeci) de ani.

(4) Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în coordonarea cărora funcționează serviciul, stabilește și aprobă strategia de dezvoltare a acestuia.

ART. 129. Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

ART. 130. (1) Depozitul de deșeuri și stația de compostare a deșeurilor organice și biodegradabile au fost înființate, proiectate, construite și trebuie administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) În instalația de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. Se vor asigura condiții de colectare separată a deșeurilor organice și biodegradabile.

(3) Gazele de fermentare, dacă este cazul și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 131. La înființarea depozitului de deșeuri s-a ținut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;

- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 132. La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

ART. 133. La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

ART. 134. (1) Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare și numai atunci când caracteristicile amplasamentului în ceea ce privește cerințele legate de înființarea depozitului sau măsurile de remediere care trebuie luate indică faptul că depozitul respectiv nu prezintă un risc important pentru mediu.

(2) Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor legale privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 135. Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C., care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

ART. 136. (1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 137. (1) În depozitul de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.



(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat, dacă este cazul. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 138. (1) În depozitul pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitul pentru deșeuri nepericuloase poate fi utilizat pentru depozitarea:

- a) deșeurilor municipale;
- b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase, stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;
- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate, etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 139. (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 140. Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile post-închidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 141. Pentru exploatarea depozitului de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - rezultatele programului de monitorizare;
 - toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 142. (1) Operatorul care asigură operarea/administrarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Pentru realizarea bilanțului zilnic al apei din depozit și evaluarea volumului de levigat ce se acumulează în straturile inferioare ale depozitului sau se deversează din depozit se vor consemna în rapoartele operative, zilnic, următoarele date meteorologice:

- a) temperatura minimă, maximă și la ora 15:00;
- b) cantitatea de precipitații;
- c) direcția și viteza vântului dominant;
- d) infiltrația, scurgerea, evapo-transpirația, transportul constituenților solubili prin drenaje cu lizimetrul sau altă metodă acceptată;
- e) umiditatea atmosferică la ora 15:00.

(5) Se vor preleva lunar, dacă în autorizație nu este specificată o altă frecvență, probe din apa de suprafață care trece prin apropierea depozitului, dacă este cazul, din locurile special amenajate în acest sens pentru prelevarea probelor, atât în amonte, cât și în aval de depozit.

Analiza apei trebuie realizată pentru următoarele componente:

- acid clorhidric; acid fluorhidric; mercur și compușii acestuia; cadmiu și compușii acestuia; talii și compușii acestuia; arsenic și compușii acestuia; plumb și compușii acestuia; crom și compușii acestuia; cupru și compușii acestuia; nichel și compușii acestuia; zinc și compușii acestuia; dioxine și furani.

(6) Măsurarea volumului levigatului, prelevarea și analizarea probelor de levigat se efectuează pentru fiecare punct de evacuare a acestuia din depozit, consemnându-se în rapoartele operative următoarele:

- a) cantitatea de levigat tratat;
- b) cantitatea de levigat pretrat;
- c) cantitatea de levigat pretrat transmis la stația de epurare proprie sau la stațiile de epurare aparținând sistemului de canalizare a localității;
- d) analiza chimică a levigatului înainte de tratare sau pretratare, după caz;



- e) analiza chimică a levigatului tratat și deversat în emisar;
 - f) analiza chimică a levigatului pretratată înainte de transmiterea la stația de epurare a apelor uzate;
 - g) analiza gazelor colectate, în special pentru:
 - metan, dioxid de carbon, oxigen, hidrogen, hidrogen sulfurat.
- (7) Controlul calității apei subterane se realizează prin prelevarea probelor de apă din forajele de control prevăzute în depozit, în cel puțin trei puncte, un punct amplasat în amonte și două în aval față de depozit, pe direcția de curgere a acesteia, consemnându-se următoarele:
- a) nivelul apei freatice, lunar;
 - b) analiza apei freatice, cu aceeași frecvență și pentru aceleași componente prevăzute la alin. (6).
- (8) Anual se va urmări gradul de tasare a depozitului pe zone de depozitare.

ART. 143. Operatorul care administrează depozitul trebuie:

- a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizația integrată de mediu și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;
- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 144. (1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitul autorizat, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(4) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 6-a

Valorificarea materială și energetică a deșeurilor reciclabile rezultate în urma sortării

ART. 145.

(1) Unitățile administrativ-teritoriale au obligația să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea ADI Deșuri BN, valorificarea materială și energetică a deșeurilor reciclabile și să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață, precum și modalitatea de acoperire a costurilor nete în conformitate cu dispozițiile OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 și ale Legii nr.249/2015, cu modificările și completările ulterioare sau a oricăror acte normative care ar înlocui aceste reglementări.

(2) Cantitățile de deșuri reciclabile reieșite în urma procesului desfășurat la Stația de Sortare din cadrul CMID Târbuiu vor face obiectul operațiunilor comerciale desfășurate de ADI Deșuri BN și reciclatorii materiali, în funcție de tipul de material și calitatea acestuia, în baza rapoartelor de sortare și ale dosarelor de trasabilitate. Cantitățile de deșuri reciclabile reieșite în urma procesului de separare mecanică a deșeurilor reziduale din zona de blocuri

din mediul urban de la Stația de compostare din cadrul CMID Târpiu, vor face de asemenea obiectul operațiunilor comerciale desfășurate de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud și reciclatorii materiali.

(3) Întreaga cantitate de deșeuri reciclabile reieșită în urma procesului de sortare a deșeurilor reciclabile și a procesului de separare mecanică a deșeurilor reziduale din zona de blocuri din mediul urban desfășurate în cadrul CMID Târpiu, va fi balotată, separat, pe coduri de deșeuri, de către Operatorul CMID. Balotii vor fi stocați în incinta CMID Târpiu, la dispoziția ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea efectuării proceselor de valorificare de către Asociație.

(4) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va avea acces neîngrădit în cadrul CMID Târpiu, în timpul programului de funcționare al acestuia în vederea monitorizării și verificării procesului de sortare a deșeurilor reciclabile și a cantităților de deșeuri valorificabile rezultate în urma sortării.

(5) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor și are dreptul de a solicita acestora acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorilor. ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud împreună cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, stabilesc modalitatea prin care se plătesc serviciile, prestate de operatorii SMID Bistrița-Năsăud cu privire la deșeurile reciclabile, în conformitate cu prevederile legale și cele ale Procedurii pentru facturare, Anexa nr. 6 la prezentul Regulament.

(6) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud utilizează atât sumele din valorificarea deșeurilor reciclabile cât și sumele încasate pentru acoperirea costurilor nete de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru a compensa proporțional, UAT-urilor costurile aferente gestionării acestor deșeuri.

(7) Operatorul Stației de sortare va încheia contracte în vederea valorificării energetice a deșeurilor reciclabile care nu pot fi valorificate material.

(8) Este interzisă incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic.

CAPITOLUL III

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1- Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 146. (1) Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operator activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale, având în vedere sistemele de colectare separată existente trebuie să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorul va asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 147. Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:



- a) regulamentului serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

ART. 148. Operatorul serviciului de salubritate are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale și județene/A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din zona ariei deservită pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale/A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;
- g) dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- h) în situația existenței unui litigiu cu privire la executarea obligației de plată a prețului serviciului, debitorii au obligația de a achita creanțele nelitigioase, iar operatorul serviciului nu are dreptul să înceteze, să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către utilizatori, până la pronunțarea unei hotărâri definitive a instanțelor de judecată competente.
- i) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- j) să refuze preluarea deșeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deșeurilor care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de tratare sau eliminare a deșeurilor conform normelor și normativelor în vigoare;
- k) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 149. Operatorul serviciului de salubritate are și următoarele obligații:

- a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice și juridice pentru prejudiciile provocate din culpa sa;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde compensații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale și județene, A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud, A.N.R.S.C. precum și altor autorități competente, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților precum și contracte de asigurare de răspundere civilă pentru pagube cauzate terților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractul de delegare/ contractul de prestare al serviciului;
- i) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii din aria deservită pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să instaleze/doteze punctele de regroupare cu recipienti în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;
- l) să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- q) să înființeze/desfășoare activitatea de dispecerat (Tel Verde) și de înregistrare a sesizărilor și/sau a reclamațiilor.
- r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. Operatorul are obligația să răspundă la sesizări în termen de maximum 24 de ore de la înregistrarea acestora. ;
- t) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
- u) să interprindă un plan de măsuri pentru creșterea cotelor de reciclare și îndeplinire a țăintelor privind reducerea cantităților de deșeuri depozitate impuse prin PRGD și realizarea acestor măsuri.
- v) să colaboreze cu autoritățile publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru atingerea țintelor de colectare prevăzute în P.N.G.D., respectarea măsurilor prevăzute în OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- w) de a avea o situație clară, determinată în condiții transparente, pe fiecare localitate, a cantității din fiecare fracție de deșeuri generate, pe tipuri de utilizatori, colectate selectiv și a celor transferate către C.M.I.D. Târbui;
- x) de a comunica lunar, către departamentele specializate ale UAT-urilor și către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, cantitățile de deșeuri colectate, pe categorii de deșeuri, pe tipuri de utilizatori, din teritoriul administrativ al acestora și în același timp a cantității de deșeuri transportate spre depozitare finală, în vederea existenței permanente a unui control care urmărește îndeplinirea țintelor prevăzute de legislație.
- y) Operatorul CMID Târbui, în baza contractului de concesiune nr.34/2013 încheiat cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și a legislației specifice serviciului public de salubritate, are obligația de a încheia contracte pentru activitățile de sortare, tratare și eliminare, prin



depozitare, a deșeurilor municipale cu toate unitățile administrativ-teritoriale din aria de delegare specificată în cadrul contractului de delegare.

z) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;

aa) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale din aria de delegare;

bb) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA 2 – Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 150. (1) Au calitatea de utilizatori, persoane fizice și juridice beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice cu privire la serviciu este garantat tuturor utilizatorilor, fără discriminare.

ART. 151. Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile Regulamentului de instituire a taxei de salubritate, după caz, precum și în condițiile stabilite de prezentul Regulament;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale/A.D.I. Deșeurilor Bistrița- Năsăud și celorlalte autorități competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale și județene, A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale, județene, centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să primească răspuns în maximum 30 zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale, județene, centrale și A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

j) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

k) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

m) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 152. Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului Regulament și ale Regulamentului de instituire a taxei de salubritate;

b) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipientele distinct inscripționate, amplasate în punctele de colectare și/sau ridicate din fața proprietății în zilele de colectare, ori la Centrele de colectare special amenajate, în caz contrar urmând a fi sancționați în conformitate cu prevederile legale, prevederile prezentului Regulament și ale Regulamentului de instituire a taxei de salubritate.

c) să nu abandoneze pe/în proximitatea platformelor publice ale punctelor de colectare ori pe domeniul public sau privat deșeurile generate, sub rezerva sancțiunilor aplicabile.

d) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, și să achite taxa de salubritate instituită/aprobată de autoritatea administrației publice locale,

e) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

f) să execute operațiunea de colectare exclusiv în recipientele din dotare sau cu care sunt dotate platformele de colectare sau punctele de regrupare, după caz, și în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale/județene și A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud. Deșeurile reziduale vor fi depuse în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și asigurate/amplasate/distribuite de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud și de operatorul serviciului de salubritate;

h) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;

i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

l) să execute operațiunea de depozitare în vederea colectării a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;

m) să nu introducă în recipientele de colectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate), autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;



p) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

q) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

t) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

u) Utilizatorii serviciului au obligația să își decline identitatea în fața agentului constatatator din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, dovada identității realizându-se de utilizator cu actul de identitate. În caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatatator poate apela la polițiști, jandarmi sau polițiști locali.

v) Să nu abandoneze, arunce, ascundă, incendieze sau îngroape deșeuri de orice fel;

w) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, contravaloarea serviciului de salubritate, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșeuri, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară;

x) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;

y) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 153. (1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) Autoritățile administrației publice locale, au obligația să instituie taxe de salubritate, conform prevederilor art.35 alin.(1) lit.b) din Legea nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și să deconteze lunar Operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestațiilor efectuate. Taxele de salubritate se instituie în conformitate cu prevederile Ordinului Președintelui ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, sau orice acte normative care ar înlocui aceste reglementări;

b) să aplice sancțiuni în conformitate cu prevederile legale în vigoare, individual prin intermediul Corpului de control al ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, mandatat în acest sens, în conformitate cu prevederile art. 64 lit.a) din Legea nr.101/2006 cu modificările și completările ulterioare, cât și prin intermediul structurilor și persoanelor împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale membre ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud;

c) autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive cu privire la elaborarea și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Corpul de control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, precum și celelalte structuri/persoane împuternicite menționate la alin. (1) își vor desfășura activitatea conform Anexei nr. 5 a prezentului Regulament – Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea, și au ca și atribuții/competențe principale desfășurarea de acțiuni de monitorizare, control, prevenire și sancționare referitoare la:

– verificarea respectării obligațiilor utilizatorilor serviciului, persoane fizice și juridice, de separare corectă la sursă a deșeurilor și predarea lor, în recipiente diferite, pe 4 fracții (deșeuri reziduale, deșeuri de plastic/metal, hârtie/carton și sticlă), către operatorul de colectare și transport al deșeurilor;

- monitorizarea și controlul în vederea prevenirii și combaterii fenomenului de abandonare a deșeurilor pe toata raza județului Bistrița-Năsăud, atât pe domeniul public cât și pe domeniul privat, incluzând malurile râurilor, zonele verzi și zonele împădurite;
- monitorizarea și controlul îndeplinirii obligațiilor contractuale ale Operatorului de colectare și transport;
- monitorizarea și controlul îndeplinirii obligațiilor contractuale ale Operatorului CMID Târgușor;
- monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului de Salubritate al județului Bistrița-Năsăud.
- constatarea faptelor contravenționale săvârșite de utilizatori și aplicarea sancțiunilor contravenționale
- constatarea faptelor contravenționale săvârșite de operator(i) în teren cu privire la întreaga activitate operativă și aplicarea sancțiunilor contravenționale.

(3) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud prin Corpul de control, este desemnat în vederea monitorizării, stocării și gestionării datelor obținute prin sistemul de supraveghere video pentru respectarea regimului deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud, întrucât este operator de date cu caracter personal.

CAPITOLUL IV

DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 154. (1) În vederea suplimentării platformelor de colectare sau punctelor de regrupare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale, operatorul împreună cu unitățile administrativ teritoriale/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, vor stabili, pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșeurile provenite de la agenții economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare la C.M.I.D. Târgușor se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții și desființări provenite de la generatori, determinarea volumului acestora se va face prin cântărire/determinare volumetrică.

(5) Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare sunt prevăzute în procedurile anexă la prezentul regulament sau la contractul de delegare. Cantitățile de deșeuri gestionate în cadrul serviciului de salubritate vor face obiectul avizului lunar al aparatului tehnic al Asociației, în vederea emiterii facturilor de către ambii operatori ai SMID Bistrița-Năsăud.

ART. 155. (1) Determinarea cantităților colectate pe fiecare UAT se va face în conformitate cu Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor, Anexa la prezentul Regulament, procedură instituită de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea conformării la cadrul legal în vigoare și pentru a putea aplica corespunzător prevederile OUG nr.196/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Determinarea cantităților de deșeuri sortate/ tratate/ eliminate prin depozitare în vederea facturării de către operatorul CMID Târgușor, se va realiza prin raportare la cantitățile de deșeuri colectate de pe raza fiecărui UAT, la acestea fiind aplicat rezultatul fiecărei activități demonstrat în baza situațiilor de lucrări/bonurilor de cântar, aferente procesului de sortare/tratare/ eliminare.



ART. 156. (1) Reprezentanții A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, aplică penalitățile/ sancțiunile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul și în secțiunea specială din prezentul regulament.

ART. 157. (1) Reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/ ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud vor controla, în conformitate cu prevederile conținute în clauzele contractuale, clauzele prezentului Regulament, ale Procedurii de acceptare în Stația de sortare și/sau ca urmare a sesizărilor, activitatea depusă de operatorul CMID Târbuiu, realizarea activităților conform legislației în vigoare și a specificațiilor din Contractul de delegare a gestiunii serviciului, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, aplică penalitățile/ sancțiunile menționate în Contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul/ Regulamentul de salubritate.

CAPITOLUL V

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 158. (1) Consiliile locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, stabilesc și includ în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentul serviciului de salubritate indicatorii de performanță, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr.5 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau în orice act normativ care ar înlocui aceste reglementări și penalitățile aplicate operatorilor în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii și sunt prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament:

a) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractele de delegare a activităților de salubritate;

b) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși în Anexa prezentului regulament al serviciului de salubritate.

(3) Autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate și cantitate ale serviciului ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țăintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, aplică sancțiuni/ penalități contractuale operatorilor serviciului de salubritate în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-au obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului, sancționează operatorii care nu respectă frecvența de colectare a deșeurilor și/sau nu asigură continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat, precum și operatorii economici care prestează activități de salubritate fără contract de delegare și/sau operatorii care colectează deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale fără autorizație de funcționare.

(5) Autoritățile administrației publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, prin corpul de control, în baza mandatului conferit aplică sancțiuni operatorilor serviciului de salubritate referitoare la faptele contravenționale săvârșite de aceștia în teren cu privire la întreaga activitate operativă.

(6) La calculul îndeplinirii indicatorilor de performanță cu privire la colectarea selectivă, așa cum sunt aceștia prevăzuți în legislația în vigoare și în Anexa 1 la prezentul regulament, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, va lua în considerare și cantitățile de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale colectate de către operatorii economici- colectori autorizați.

ART. 159. (1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșeuri identificat de dispozițiile legale.

(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

ART. 160. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/județene/ A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud sunt responsabile, ținte calculate în baza Raportului de determinare a compoziției deșeurilor;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 161. Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorilor cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor/activităților efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operatori, între operatori și utilizatori prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- e) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din aria deservită pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- g) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 162. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) colectarea separată a deșeurilor municipale;



- c) colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv a deșeurilor de ambalaje de la populație;
- d) dotarea cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 163. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale, locale, județene, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor/activităților prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

ART. 164. Standardele minime de calitate sunt cele asumate de către Operatorul de colectare și transport prin ofertă, prezentate în Caietul de sarcini și se referă printre altele la:

- a) colectarea deșeurilor municipale se va face numai în recipiente standardizate și în număr suficient pentru depozitarea temporară a deșeurilor între două ridicări;
- b) dotarea punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje;
- c) personalul care deservește mijloacele/autogunoierile compactoare de colectare să nu lase resturi de deșeuri la punctele de colectare și pe o rază de 10 metri în jurul acestora;
- d) operatorul să comunice graficul de colectare tuturor utilizatorilor și să fie respectat graficul stabilit de ridicarea deșeurilor;
- e) dezinfectarea periodică a recipientelor de colectare;
- f) transportul deșeurilor municipale să se facă cu mijloace/autogunoiere compactoare de colectare speciale, ce au o stare tehnică și de întreținere bună, personalizate cu numele Operatorului și a sistemului;
- g) deșeurile municipale să fie depozitate numai în C.M.I.D. Târbuiu;
- h) dezinfectarea mijloacelor/autogunoierelor compactoare de colectare, conform normelor sanitare în vigoare.

ART. 165. (1) Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cuantificați cantitativ și calitativ și adaptați specificului județului Bistrița-Năsăud.

(2) Indicatorii de performanță se dezbat și se aprobă de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/ membrii A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(3) Indicatorii de performanță au caracter minimal și pot fi suplimentați ulterior conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI

CONTRAVENȚII, ABATERI ȘI PENALITĂȚI CONTRACTUALE

SECȚIUNEA 1- Contravenții

ART. 166. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,15,16,17 din tabelul de la Art. 168, se fac, de reprezentanți împuterniciți ai:

- ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R.;
- ai Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;
- ai președinților consiliilor județene, ai primarilor sau, după caz, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la poziția 5 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 12-14 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de către inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 1, 7 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la poziția 3 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de reprezentanți împuterniciți ai:

- ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R.;
- Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 2, 4, 5, 6,15, 20 și 21 se fac de către personalul împuternicit al Gărzii Naționale de Mediu, Gărzilor forestiere, structurile din cadrul Ministerului Afacerilor Interne precum și din cadrul Autorităților administrației publice locale și județene, conform atribuțiilor stabilite prin lege, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(7) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 8-14, 16-19 se fac de către se fac de către inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud.

ART. 167.

(1) Conform art.47, alin. (3), lit. a) din Legea 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, "încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de



autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor” – constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 20.000 la 50.000 lei.

A) Prin parametrii tehnici (reglementări tehnice) cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament, referitori la activitatea Operatorului de colectare, se înțelege, nelimitativ:

- Respectarea programului/frecvenței de colectare pe fiecare UAT/stradă/zonă de blocuri;
- Respectarea programului de colectare a deșeurilor pentru persoane juridice;
- Utilizarea Centrelor de Colectare și a Stațiilor de Transfer în vederea optimizării costurilor de transport;

- Colectarea și transportul separat la CMID a următoarelor tipuri de deșeuri:

a) deșeuri menajere și similare;

b) deșeuri reciclabile (hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;

c) deșeuri generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară, provenite din locuințe/instituii;

d) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

e) deșeuri biodegradabile (verzi);

-Colectarea anvelopelor abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, predarea acestora persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii, în termen de 3 zile de la identificare;

- asigurarea curățeniei la momentul operațiunii de colectare/ golire:

- Pe platformele de colectare și punctele de regroupare și pe o rază de 10 m în jurul acestora;

- În cazul recipientilor din dotarea gospodăriilor individuale;

B) Prin parametrii tehnici (reglementări tehnice) cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament, referitori la activitatea Operatorului CMID Târlu, se înțelege, nelimitativ:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor;

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie sortate/ valorificate;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de depozitarea sau valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor;

e) să se îngrijească ca, în refuzul de bandă al sortării pozitive, să nu fie materiale reciclabile valorificabile material și/sau energetic.

(2) Dispozițiile prezentului Regulament cu privire la faptele contravenționale și sancțiunile aplicabile tuturor participanților la activitatea de salubritate se completează cu orice contravenții și sancțiuni prevăzute de actele normative în vigoare, în special, dar fără a se limita la cele cuprinse în Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, , Legea nr.101/2006- legea serviciului de salubritate a localităților, OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

ART 168. Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatorul de salubritate, pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate:

(1) Sancțiuni pentru operatorii serviciului de salubritate și colectorii autorizați:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
Sanțiuni pentru operatorii serviciului de salubritate și colectorii autorizați			
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia (art.47 alin.(3) lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)	-	20.000-50.000
2.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice în afara parametrilor tehnici și/sau calitativi adoptați prin contractul de furnizare/prestare ori a celor stabiliți prin normele tehnice și/sau comerciale adoptate de autoritatea de reglementare competentă (art.47 alin.(3) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)		20.000-50.000
3.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control (art.47 alin.(4) lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)		30.000-50.000
4.	Practicarea unor prețuri și/sau tarife neaprobată sau mai mari decât cele aprobate de autoritățile administrației publice locale, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente (art.47 alin.(4) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.)		30.000-50.000
5.	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de		30.000-50.000



	<i>atribuire a contractului de delegare a gestiunii (art.62 alin.(1) lit.a) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		
6.	<i>Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor (art.47 alin.(3) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		20.000-50.000
7.	<i>Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale (art.47 alin.(4) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		30.000-50.000
8.	<i>Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor prezentei legi (art.47 alin.(4) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		30.000-50.000
9.	<i>Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului (art.47 alin.(4) lit.h) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		30.000-50.000
10.	<i>Neigienizarea recipientelor, a platformelor de colectare și a obiectivelor administrate de operatori, conform programului stabilit. (art.62, alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		1.500-2.500
11.	<i>Întreținerea necorespunzătoare a</i>		1.500-2.500

	<i>mijloacelor de transport și a instalațiilor pentru deșeuri de către operatorii serviciului de salubritate. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		
12.	<i>Lipsa echipamentului de lucru (uniformă și echipament de protecție) și a ecusonului pentru personalul operatorului (art. 62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		1.500-2.500
13.	<i>Practici de lucru care nu respectă normele de siguranță inclusiv manevrarea necorespunzătoare a recipientelor de colectare de către personalul operativ și deteriorarea acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		1.500-2.500
14.	<i>Neasigurarea de către operatorii serviciului a recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor, inclusiv neamplasarea, după golire, a echipamentelor de colectare pe amplasamentele prevăzute. (art.62 alin.(7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</i>		1.500-2.500
15.	<i>Nerespectarea frecvenței de colectare și/sau neasigurarea continuității serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006 în conformitate cu prevederile art.6 alin.(1) lit.o) din Legea nr.101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare)</i>		1.500-2.500
16.	<i>Colectarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale de către operatorii economici, fără autorizație de funcționare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, în conformitate cu prevederile art.6 alin.(1) lit.o) din Legea nr.101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare)</i>		1.500-2.500



17.	<i>Nerespectarea interdicției de incinerare a deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare în temeiul art.17 alin.(1)-(4) și al art.33 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art.4 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor (art.62 alin.(1) lit.a) din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor-pentru nerespectarea prevederilor art.16 alin.(3) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)</i>		40.000-60.000
-----	---	--	---------------

(2)Sanctiuni pentru utilizatorii serviciului de salubritate:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
Sanctiuni pentru utilizatorii serviciului de salubritate			
1.	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectivă/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art.62 alin.(4) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	1.500-3.000	1.500-3.000
2.	Incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(5) OUG privind regimul deșeurilor)	30.000- 45.000	50.000- 70.000
3.	Modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice (art.47 alin.(1) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și	500-1.000	500-1.000

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
	completările ulterioare)		
4.	Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(3) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	30.000-45.000	50.000-70.000
5.	Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	30.000-45.000	50.000- 70.000
6.	Nerespectarea colectării separate a cel puțin următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă , iar din 1 ianuarie 2025 textile (art.62 alin.(1) lit.a) din O.U.G 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.17 alin.(3) OUG 92/2021)	5.000-15.000	40.000- 60.000
7.	Neasigurarea colectării separate a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipiente distinct inscripționate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar. (art.62 alin.(6) din Legea nr.101/2006- pentru nerespectarea art.33 alin.(6) lit.d) Legea nr.101/2006)	100-300	100-300
8.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	100-500	750-1.500



Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
9.	Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejecții, cadavre de animale), deșeuri din construcții/demolări, deșeuri periculoase, deșeuri textile, etc. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	200-1.000	1.000-2.500
10.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	100-200	500-1.000
11.	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri, asigurați prin SMID BN, în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	300-500	-
12.	Deteriorarea și/ sau sustragerea recipientelor/ părți ale acestora, aflate în punctele de precolectare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-2.000	1.000-2.500
13.	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/ locatari de către utilizatorii non-casnici (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	-	1.000-2.500
14.	Folosirea platformelor de precolectare amenajate pe domeniul public al localității de către persoanele nerezidente, nearondate respectivului punct de colectare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu	300-500	1.000- 2.500

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
	<i>modificările și completările ulterioare)</i>		
15	Nerespectarea de către titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare conform Legii nr.50/1991 a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor din construcții și desființări astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a <u>Deciziei 2000/532/CE</u> de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul <u>Directivei 2008/98/CE</u> a Parlamentului European și a Consiliului (art.62 alin.(1) lit.a) din O.U.G 92/2021 privind regimul deșeurilor, pentru nerespectarea art.17 alin.7 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	5.000-15.000	40.000-60.000
16	Depozitarea deșeurilor voluminoase, textile și periculoase din deșeurile menajere pe platformele de colectare în afara frecvențelor/campaniilor gratuite de colectare a acestora (art. 62 alin.(7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000- 2.500
17	Depozitarea deșeurilor din construcții și demolări rezultate din amenajarea locuințelor individuale pe platformele de colectare. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000-2.500



Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
18	Depozitarea deșeurilor vegetale rezultate în urma lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000-2.500
19	Utilizarea serviciului fără completarea declarației de impunere conform Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate a serviciului de salubritate (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.000	1.000-2.500
20	Îngroparea deșeurilor de orice fel (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(6) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	30.000-45.000	50.000-70.000
21	Nerespectarea obligației persoanelor fizice de a depune deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale, inclusiv în centrele de colectare(art.62 alin.(1) lit.c) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor-pentru nerespectarea art.30 alin(4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	10.000-20.000	-

A) Pentru contravenția prevăzută de art.20 alin.(3) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor(pct. 4 de mai sus) se aplică și următoarea sancțiune contravențională complementară în sarcina și pe cheltuiala contravenientului: ridicarea deșeurilor depozitate în alte zone decât cele autorizate, curățarea terenului, precum și eliminarea acestora conform legislației în vigoare.

Pentru contravențiile prevăzute de art.20 alin.(3)-(6) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 2, 4, 5, 20 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a vehiculelor, bunurilor și mijloacelor folosite la săvârșirea contravenției pentru abandonarea/aruncarea/eliminarea deșeurilor în spații neautorizate, incendierea deșeurilor, îngroparea deșeurilor, după caz.

Pentru contravenția prevăzută de art.20 alin.(4) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 5 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a deșeurilor care au valoare, deținute, păstrate în afara spațiilor autorizate și/sau a căror proveniență nu este dovedită, în condițiile legii. În cazul confiscării vehiculului, contravenientul este obligat să transporte, pe cheltuiala sa, bunul care a făcut obiectul confiscării, la locul de predare în custodie stabilit de agentul constatator.

B) În aplicarea dispozițiilor art.17 alin.(5) lit.i) din OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale, prin Regulamentele de instituire și administrare a taxelor de salubritate, au obligația să stabilească și să aprobe pentru utilizatorii serviciului, o taxă de salubritate la un nivel de până la de două ori mai mare, pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale.

SECȚIUNEA 2- Abateri de la parametrii de calitate și cantitate ai Serviciului

ART. 169. Abateri și penalități aplicabile

Nr. crt.	Descrierea abaterii	Penalități aplicabile
1.	Nerespectarea termenului de realizare a investițiilor la termenele planificate	Penalități de 1%/ zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate, până la data finalizării.
2.	Nerespectarea frecvenței de igienizare a containerelor semiîngropate/sacilor și a containerelor terane, precum și a platformelor de colectare conform programului stabilit.	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
3.	Nerezolvarea în termen a sesizărilor primite privind prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contracte în termenele stabilite de legislație și Contract, respectiv la solicitările pe bază de contract/comandă a utilizatorilor	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
4	Nerespectarea termenului de transfer al deșeurilor din Stații către CMID	Penalități de 0,15% lei/zi din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
5.	Nerespectarea programului de igienizare a autocompactoarelor și a containerlor de 32 mc pentru deșeuri	Penalități de 0,050%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la



	reziduale și reciclabile	data realizării
6.	Nerespectarea termenelor privind campaniile anuale cu titlu gratuit de colectare a deșeurilor voluminoase, 4 în mediul urban și 2 în mediul rural, conform unui program aprobat de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și comunicat UAT-urilor/utilizatorilor deserviți, respectiv a campaniilor de tipul "săptămâna curățeniei", pentru deșeurile predominant vegetale în special primăvara și toamna în perioada 28 martie - 27 mai și 26 septembrie - 25 noiembrie, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari și de la agenți economici/instituții publice.	Penalități de 0,025%/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
7	Nerespectarea orarului de funcționare a Centrelor de colectare și primirea în centre a tipurilor de deșeuri aduse voluntar de utilizatori așa cum este prevăzut în Contract	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată.
8	Asigurarea intervențiilor cu utilaje de colectare în zonele urbane în intervalul orar 16 - 23, la solicitarea utilizatorilor/ADI/UAT	Penalități de 500 lei pentru fiecare abatere constatată
9.	Dotarea punctele de colectare cu recipiente cu capace marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare.	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată
10.	Nerespectarea procedurii pentru colectarea deșeurilor abandonate	Penalități de 1.000 lei pentru fiecare abatere constatată
11.	Nerespectarea termenului pentru punerea la dispoziția utilizatorilor de containere pentru deșeuri din construcții și desfășurări în cazul comenzilor primite de operator de la utilizatori și ridicarea acestora la termenele stabilite.	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării

12.	Necolantarea/Nemarcarea corespunzătoare a containerelor de colectare/boxe în situațiile în care acestea se degradează.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
13.	Neîncheierea de asigurări de bunuri (infrastructură) conform obligațiilor din contract.	Penalități de 0,025%lei/zi de întârziere din valoarea redevenței anuale aferentă Contractului de delegare a Serviciului.
14.	Pentru alte abateri nespecificate în prezentul capitol privind prestarea serviciului conform documentelor contractuale se vor aplica după caz următoarele penalități.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării. Penalități de 500 lei, pentru fiecare caz în parte, în situațiile în care executarea obligației nu mai poate fi realizată în natură.
15.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă rezultat în urma activității de sortare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.
16.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă în timpul transportului spre depozitare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2 raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele două zile.

Art. 170. Constatarea abaterilor, calculul și aplicarea penalităților

(1) Constatarea abaterilor, calculul și aplicarea penalităților la abaterile contractuale menționate mai sus se vor face de reprezentanții A.D.I. Deșeuri-Bistrița-Năsăud sau ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, după caz.

(2) În cazul abaterilor săvârșite de Operatorul CMID Târbuiu, constatarea și calculul penalităților se realizează de către reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sau ai ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz. Aplicarea penalităților pentru Operatorul CMID Târbuiu se realizează de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de delegatar.

(3) În situațiile în care constatarea abaterilor de la CMID Târbuiu este realizată de către reprezentanții ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, Asociația are obligația să notifice de îndată Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu privire la cele constatate în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament și în Contractul de delegare.

(4) Reprezentanții ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud/Consiliului Județean Bistrița-Năsăud vor întocmi un Proces-verbal de constatare, care va cuprinde abaterea/abaterile constatate, sancțiunea, locația, data, un termen pentru remediere, după caz și care va fi transmis Operatorului.

(5) În cazul neremedierii abaterii în termenul stabilit în Procesul-verbal de constatare sau în lipsa unei justificări obiective pentru depășirea termenului, acceptată de ADI



Deșeuri Bistrița-Năsăud/ Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, se va trece de îndată la aplicarea penalităților.

(6) Mijloacele de probă prin care se constată săvârșirea abaterilor pot fi, nelimitativ, următoarele:

- extrase din programele GPS de urmărire a autospecialelor, puse la dispoziție de Operator;
- programele de igienizare a platformelor/containere/saci și autospecialelor destinate colectării;
- alte programe și termene stabilite în documentele Contractului;
- constatări la fața locului a abaterilor, după caz de către reprezentanții A.D.I. deșeuri Bistrița-Năsăud/ Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, însoțite de poze martor;
- declarații/sesizări ale utilizatorilor;
- alte probe doveditoare;

(7) Procesele-verbale de constatare a abaterilor vor conține, printre altele:

- abaterile constatate și încadrarea lor în capitolele privind sancțiunile aplicate Operatorului specificate în documentele Contractului sau în Regulamentul de salubritate;
- cuantumul amenzii/penalității aplicate;
- termenele de plată.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 171.

(1) Prezentul regulament a fost elaborat și adaptat în funcție de particularitățile locale/județene și de interesele actuale și de perspectivă ale județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru al serviciului de salubritate.

(2) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori, precum și pentru operatori din județul Bistrița-Năsăud, și a cuantumului amenzilor aplicabile sunt prevăzute în:

- a) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- d) Hotărârile Consiliilor Locale/Județene sau ale A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud.

(3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 172. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 173. Serviciul public de salubritate în județul Bistrița-Năsăud se prestează în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv prin Hotărârea A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, contracte atribuite în urma câștigării licitațiilor publice.

ART. 174. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C. și adoptate/aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv Hotărâri ale A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

ART. 175. Prezentul regulament se completează cu prevederile regulamentului cadru, adoptat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C nr. 97/2025 și cu celelalte prevederi legale în vigoare. În caz de dispoziții contrare cuprinse în prezentul regulament față de prevederile legale, prevederile legale vor prevala.

ART. 176. Regulamentul de salubritate al județului Bistrița-Năsăud cuprinde 9 anexe, numerotate de la 1 la 9, care sunt parte integrantă din acesta:

- Anexa nr. 1- Indicatori minimi de performanță și penalități pentru neîndeplinirea acestora;
- Anexa nr. 2- Procedura privind regimul deșeurilor abandonate;
- Anexa nr. 3- Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a CMID Târgu;
- Anexa nr. 4- Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor;
- Anexa nr. 5- Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea;
- Anexa nr. 6- Procedura pentru facturare, rev. 2026;
- Anexa nr. 7- Studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală;
- Anexa nr. 8- Regulamentul privind sistemul de supraveghere video pentru respectarea regimului deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud;
- Anexa nr. 9- Procedura de compostare a deșeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale- rev. 2026;

Completat/modificat 2026:

1. Cristian Marius Niculae – director executiv

2. Hașca Anastasia – inspector



